

**РАССМОТРЕН:**

на заседании педагогического совета  
МАУ ДО «Дом детского творчества»  
Протокол № 1 от «30» августа 2024 года

**УТВЕРЖДЕН:**

приказом исполняющего обязанности  
директора  
МАУ ДО «Дом детского творчества»  
от «30» августа 2024 года № 73  
Н.А. Реутова  
(подпись)



**План работы  
муниципального автономного  
учреждения дополнительного образования  
«Дом детского творчества»  
Ивнянского района Белгородской области  
на 2024 - 2025 учебный год**

п. Ивня, 2024 г.

**Целью** функционирования и развития МАУ ДО «Дом детского творчества» Ивнянского района Белгородской области является удовлетворение постоянно изменяющихся индивидуально-личностных, духовных, образовательных потребностей учащихся, создание возможностей для творческого развития и приобщения к культурным ценностям, интеллектуальное и творческое развитие детей и юношества.

Для реализации цели определены следующие **задачи**:

- осуществлять диагностику потребностей и интересов, и степень удовлетворенности внутренних и внешних потребителей МАУ ДО «Дом детского творчества»;
- содействовать повышению уровня профессиональной компетентности работников МАУ ДО «Дом детского творчества»;
- продолжить разработку общеобразовательных общеразвивающих программ нового поколения, направленных на развитие инновационной деятельности, информационных технологий, научно-исследовательской деятельности;
- обеспечить необходимые условия для сохранения и укрепления здоровья детей, воспитывать ценностное отношение к здоровому образу жизни;
- совершенствовать методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса.

В соответствии с поставленными задачами перспективное планирование работы в 2024-2025 учебном году для систематизации работы методической службы и педагогического коллектива МАУ ДО «Дом детского творчества» будет осуществляться с учетом распределения по модулям:

1. Планирование и прогнозирование деятельности структурных подразделений МАУ ДО «Дом детского творчества».
2. Реализация поставленных задач.
3. Результативность творческой и проектной деятельности педагогического коллектива и коллектива учащихся МАУ ДО «Дом детского творчества».
4. Контроль и руководство за качеством методической и образовательной деятельностью МАУ ДО «Дом детского творчества».

## **I. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В УЧРЕЖДЕНИИ**

### **1.1. Планирование и прогнозирование образовательного процесса**

Главным документом, регламентирующим образовательный процесс, являются образовательная программа учреждения, учебный план МАУ ДО «Дом детского творчества». Эти документы разработаны на основе следующих нормативно-правовых документов: Конституции РФ, Конвенции ООН о правах ребенка, Закона РФ «Об образовании», Устава МАУ ДО «Дом детского творчества» Ивнянского района Белгородской области, программы развития

МАУ ДО «Дом детского творчества», общеобразовательных общеразвивающих дополнительных программ.

Образовательный процесс ведется по 5 направлениям (художественное, туристско-краеведческое, физкультурно-спортивное, техническое, социально-гуманитарное) и характеризуется следующими особенностями:

- представление дополнительных возможностей для всестороннего развития учащихся, удовлетворения его творческих и образовательных возможностей;
- избирательность и добровольность участия обучающихся в работе учреждения;
- разновозрастной состав объединения;
- большой выбор видов и форм познавательной творческой деятельности;
- привлекательность, уникальность, нестандартность содержания деятельности;
- обеспечение развития обучающегося, как полноправного и деятельного члена общества;
- круглогодичное функционирование учреждения.

### **1.2. Характеристика педагогических кадров**

В МАУ ДО «Дом детского творчества» в 2024-2025 учебном году будет трудиться 50 педагогических работников, из них 14 человек – основных работников и 36 совместителей.

### **1.3. Контингент обучающихся**

<b>Данные</b>		
Количество групп		89
Занимается в них		1004

#### **Коллективы по годам обучения**

<b>Года обучения</b>	<b>Количество групп</b>	<b>Количество обучающихся</b>
1 год обучения	59	954
2 год обучения	3	32
3 год обучения и более	3	18
<b>ИТОГО:</b>	<b>65</b>	<b>1004</b>

#### **Количество учащихся по направлениям деятельности**

	<b>Направления деятельности</b>	<b>Количество групп</b>	<b>Количество учащихся</b>
1.	Художественное	52	498
2.	Туристско-краеведческое	5	75
3.	Физкультурно-спортивное	9	95
4.	Техническое	10	142
5.	Социально-гуманитарное	13	194
	<b>ВСЕГО:</b>	<b>65</b>	<b>1004</b>

#### **Социальные категории учащихся**

<b>Категории учащихся</b>	<b>Количество учащихся</b>
Дети-инвалиды и дети с ОВЗ	12
Дети из многодетных семей	

Дети из малообеспеченных семей	78
Дети из неполных семей	40
Дети беженцев	
<b>ИТОГО:</b>	<b>130</b>

**Основные направления деятельности творческих коллективов  
в 2024-2025 учебном году**

	<b>Направление</b>	<b>Коллективы</b>
1.	Художественное	52
2.	Туристско-краеведческое	5
3.	Физкультурно-спортивное	9
4.	Техническое	10
5.	Социально-гуманитарное	13

#### **1.4. Программно-методическое обеспечение образовательного процесса**

Программно-методическое обеспечение образовательной деятельности – МАУ ДО «Дом детского творчества» в 2024-2025 учебном году включает в себя 62 дополнительных общеобразовательных программ.

В помощь педагогам дополнительного образования – МАУ ДО «Дом детского творчества» будет работать методическая библиотека, архивно-информационный комплекс, который вмещает нормативно-правовую документацию, образовательные программы и методические пособия, сборники информации просветительского и досугового характера.

#### **1.5. Материально-техническая база организации учебного процесса**

Занятия творческих коллективов будут проводиться на базе школ Ивнянского района:

- МБОУ «Ивнянская средняя общеобразовательная школа №1»;
- МБОУ «Новенская средняя общеобразовательная школа»;
- МБОУ «Курасовская средняя общеобразовательная школа»;
- МБОУ «Песчанская средняя общеобразовательная»;
- МБОУ «Вознесенская средняя общеобразовательная школа»;
- МБОУ «Владимировская средняя общеобразовательная школа»;
- МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 п. Ивня»;
- МБОУ «Верхопенская средняя общеобразовательная школа»;
- МБОУ «Богатенская основная общеобразовательная школа»;
- МБОУ «Покровская основная общеобразовательная школа»;
- МБОУ «Сырцевская основная общеобразовательная школа»;
- МБОУ «Сафоновская средняя общеобразовательная школа»;
- МБОУ «Кочетовская основная общеобразовательная школа».

## **II. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

### **2.1. Организация образовательного процесса**

Организация образовательной деятельности ведется на основе гуманистической личностно-ориентированной педагогики:

- признание учащегося в качестве главной действующей фигуры (объекта) образовательного процесса;

- организация обучения не для формальной передачи знаний, а для воспитания и развития личностных качеств, привычек поведения, способов учебной деятельности, мышления, задатков и способностей учащихся;
- развитие индивидуальности учащихся на основе ведущей деятельности – учебы – в сочетании с игрой и общением.

В МАУ ДО «Дом детского творчества», определен следующий режим реализации образовательных программ:

- режим работы МАУ ДО «Дом детского творчества», – 5 дней в неделю, с возможностью занятий на выходных днях по согласованности.
- Время работы МАУ ДО «Дом детского творчества», – с 8<sup>00</sup> – до 17<sup>00</sup>
- продолжительность занятий для детей до 7 лет – 30 минут; для детей от 7 лет – 40 минут.
- перерывы между занятиями до 10 минут.

С целью организации и управления образовательным процессом будет составлено расписание коллективов в 2024-2025 учебном году:

на I полугодие – до 15.09.2024 г. (отв. Лунина В.А.)

на II полугодие – до 15.01.2025 г. (отв. Лунина В.А.)

В процессе учебных занятий будут реализовываться дидактические принципы индивидуального и дифференцированного подхода к обучающимся, через применение разноуровневых заданий и упражнений, включение каждого учащегося в активную познавательную деятельность. Важной задачей педагога станет оказание помощи в формировании познавательных, коммуникативных, поведенческих и других навыков, а также механизмов, необходимых для успешного обучения и общения.

Учебные занятия в коллективах будут проводиться как в традиционных формах (беседа, лекция, практическая и самостоятельная работа), так и в нетрадиционных (экскурсия, занятие-игра, занятие-спектакль, «круглый стол», занятие-диспут, праздник, концертное выступление, выставка, презентация и т.д.).

## 2.2. Проведение открытых учебных занятий

С целью распространения актуального педагогического опыта и внедрения инновационных технологий в образовательный процесс МАУ ДО «Дом детского творчества», будут проведены следующие открытые учебные занятия

№	Тема открытого занятия	Дата	Ф.И.О педагога, коллектив
1.	Рисование фруктов и овощей (живопись)	октябрь 2024г.	Юдина Г.В.
2.	Светлые линии на темном фоне. Техника – граттаж.	ноябрь 2024 г.	Юдина Г.В.
3.	Панно «Фантазия»	ноябрь 2024г.	Райцева Е.И.
5.	Знакомство с различными играми	октябрь 2024г.	Камалдинова Л.В.

6.	Разучивание произведений в составе «Театрального»	ноябрь 2024г.	Реутова Л.Н.
8.	Речевые характеристики образов	декабрь 2024г.	Пономарева С.В.
9.	Изготовление корзин из вторичного сырья в разных техниках плетения	январь 2025г.	Першина О.Д.

По итогам проведения открытых учебных занятий будет подготовлена аналитическая справка, итоги рассмотрены на совещании при директоре (отв. Лунина В.А).

### **2.3. Аттестация учащихся творческих объединений**

С целью контроля за уровнем и качеством реализации дополнительных общеразвивающих программ и, в соответствии с положением об аттестации учащихся в творческих объединениях МАУ ДО «Дом детского творчества», в течении учебного года будет проводится промежуточная и итоговая аттестация. Результативность обучения определяется в процессе промежуточной (за полугодие) и итоговой аттестации (конец года).

Аттестация учащихся строится на принципах научности, учета индивидуальных и возрастных особенностей учащихся; свободы выбора педагогом методов и форм проведения оценки результатов.

В течение учебного года будут проводиться следующие виды аттестации:

#### ***Стартовая аттестация***

Диагностическая работа по выявлению индивидуальных особенностей и резервов развития каждого ребенка, группы и коллектива в целом проводится в виде стартовой аттестации, которая проводится на первом учебном занятии или в начале изучения новой темы (раздела) программы.

#### ***Промежуточная аттестация***

Целью промежуточной аттестации обучающихся является выявление уровня, развития способностей и личностных качеств ребенка и их соответствие прогнозируемому результату образовательной программы на данном этапе обучения. В 2021-2022 учебном году будут использоваться разнообразные формы проведения промежуточной аттестации, но приоритетным станет выявление уровня знаний, умений и навыков обучающихся в ходе тестирования (тесты разработаны педагогами дополнительного образования).

#### ***Итоговая аттестация***

Целью итоговой аттестации учащихся является выявление уровня освоения образовательной программы за весь период обучения. Формы проведения итоговой аттестации так же разнообразны и зависят от специфики деятельности творческого коллектива. Это контрольное итоговое занятие, конкурс, игра-путешествие, тест, итоговая выставка творческих работ, отчетный концерт и др.

По результатам проведения аттестаций учащихся будут оформлены:

- ✓ таблица усвоения образовательной программы;
- ✓ подготовлен итоговый приказ

## 2.4. Организация безопасности деятельности обучающихся во время организации образовательно-воспитательного процесса в учреждении

Согласно санитарно-эпидемиологическим требованиям к учреждениям дополнительного образования, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, СанПиН 2.4.4.1251.03 (введены 20 июня 2003 года постановлением Главного государственного врача РФ 3 апреля 2003 года № 27 Д):

- При зачислении в объединение каждый обучающийся должен представить справку от врача о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в группах дополнительного образования по избранному профилю.

- Посещение обучающимся занятий более чем в 2-3-х объединениях не рекомендуется. Кратность посещения занятий одного профиля рекомендуется не более 2 раз в неделю.

- Между занятиями в общеобразовательном учреждении и посещением объединений дополнительного образования – перерыв для отдыха не менее часа.

В процессе обучения будут широко применяться здоровье-сберегающие технологии, использоваться разнообразные физкультминутки.

Кроме того, с целью обеспечения безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса будет проводиться инструктаж по технике безопасности:

Вид и тип инструктажа		С кем проводится	Сроки
На рабочем месте	первичный	вновь прибывшие педагоги	по прибытию
	повторный	педагоги	сентябрь, январь
- во время учебных занятий; - при проведении культурно-массовых мероприятий	первичный	обучающиеся МАУ ДО «Дом детского творчества»,	сентябрь
	повторный		январь
Правила противопожарной безопасности	первичный	обучающиеся МАУ ДО «Дом детского творчества»,	сентябрь
	повторный		январь
Правила поведения при угрозе совершения террористических актов	первичный	обучающиеся МАУ ДО «Дом детского творчества»,	сентябрь
	повторный		январь
Правила поведения в МАУ ДО «Дом детского творчества»,	первичный	обучающиеся	сентябрь
	повторный	коллективов младшего возраста	ежемесячно

Также планируется проведение учебных мероприятий по всеобщей пожарной тревоге (ежеквартально), организация лекций-бесед по правилам

поведения в общественном транспорте и правилам дорожного движения (регулярно).

### **III. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

Документами, регламентирующими деятельность МАУ ДО «Дом детского творчества», в этом направлении деятельности являются следующие документы:

- Устав МАУ ДО «Дом детского творчества», Ивнянского района Белгородской области;
- Программа развития МАУ ДО «Дом детского творчества», Ивнянского района Белгородской области;
- Комплексно-целевая программа «Одаренные дети»;
- Комплексно-целевая программа «Каникулы»;
- Воспитательная система МАУ ДО «Дом детского творчества», Ивнянского района Белгородской области.

**Цель:** Содействовать развитию и воспитанию растущей личности, её ценностных ориентаций, раскрытию творческого потенциала и индивидуальности обучающегося, осуществление непрерывного образования и личностного совершенствования.

#### **Задачи:**

1. Способствовать развитию мотивации личности к познанию мира, себя, другого человека;
2. Обеспечить необходимые условия для сохранения и укрепления здоровья учащихся, воспитать ценностное отношение к здоровому образу жизни;
3. Содействовать воспитанию общей культуры личности учащихся;
4. Оказывать помощь в развитии творческих задатков и способностей учащихся;
5. Создание условий для повышения профессионального уровня педагогов по проблемам воспитания;
6. Создание ситуаций успеха для каждого учащегося.

В рамках реализации комплексно-целевой программы «Одаренные дети» планируется участие в районных, областных, региональных, Всероссийских и Международных конкурсах, фестивалях.

По итогам проведения данных мероприятий, планируется проведение торжественной церемонии награждения победителей и призеров районных, областных конкурсов, фестивалей.

#### **3.1. Работа с одаренными детьми**

Дополнительное образование представляет каждому ребенку возможность свободного выбора образовательной области, профиля программ, времени их освоения, включения в разнообразные виды деятельности с учетом индивидуальных наклонностей. Индивидуально-личностная основа деятельности учреждения дополнительного образования позволяет удовлетворить запросы конкретных детей, используя потенциал их свободного времени.

Проблема работы с одаренными детьми актуальна и перспективна для системы дополнительного образования, поскольку одаренные дети являются



творческим и интеллектуальным потенциалом для развития дополнительного образования.

Дополнительное образование – один из самых определяющих факторов развития способностей, склонностей и интересов, социального и профессионального самоопределения детей. Наше учреждение имеет возможность для реализации принципа дифференциации и индивидуализации образования детей, проявляющих интерес к какому-либо роду деятельности.

Цель работы с одаренными детьми – развитие творческих способностей в условиях дифференцированного и индивидуального обучения. Для реализации данной цели необходимо решить следующие **задачи**:

- Знакомство педагогов с научными данными о психологических особенностях и методических приемах, эффективных при работе с детьми, через - проведение педагогических советов с приглашением специалистов;
- обучение на курсах повышения квалификации;
- подбор и накопление в библиотечном фонде литературы, необходимой для самообразования, систематический обзор новых поступлений;
- научно-методическую работу по данному направлению (с последующим обсуждением и обменом опытом);
- выявление одаренных детей на основе итогов конкурсов, выставок и иных соревновательных мероприятий, достигнутых практических результатов в основных областях деятельности, диагностических данных, путём:
  - обсуждения критериев, позволяющих судить о наличии одаренности; - знакомства с приемами целенаправленного педагогического наблюдения;
  - выявления мнения родителей о склонностях, области наибольшей успешности и круге интересов, об особенностях личностного развития их ребенка;
  - длительное наблюдение за корреляцией между результативностью по итогам тестирования и успехам в реальной деятельности;
- Разработка и внедрение индивидуальных и групповых программ, позволяющих более полно удовлетворять интересы учащихся.

**В рамках комплексно-целевой программы «Одаренные дети» будет организована следующая работа:**

	<b>Содержание работы</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Пополнение информации на сайте МАУ ДО «Дом детского творчества» популяризирующей и пропагандирующей успехи талантливых детей Ивнянского района	В течение года	Лунина В.А.
2.	Провести мероприятие «Умники и умницы» (чествование лучших коллективов, обучающихся МАУ ДО «Дом детского творчества», по итогам 2024-2025 года)	Май 2024г.	Лунина В.А.
3.	Издание сборника, включающего работы победителей районных, областных и Всероссийских конкурсов	Июнь 2024 г.	Пащенко Е.В.

**3.2. План работы с одаренными детьми, посещающими творческие объединения МАУ ДО «Дом детского творчества»,**

№ п/п	Мероприятия	Время проведения	Ответственные
1.	Работа НОУ «Краеведение» на базе МБОУ «Владимировская СОШ».	в течение года	Лунина В.А
2.	Выявление одаренных детей среди учащихся детских объединений через участие в учебно-воспитательном процессе МАУ ДО «Дом детского творчества»,	весь период	Педагоги дополнительного образования
3.	Организация персональных выставок, концертов, учащихся объединений	ноябрь 2024г. декабрь 2024г. январь, май 2025г. февраль, май 2025г.	Пащенко Е.В.
4.	Отслеживание творческого роста и активности одаренных детей по итогам промежуточной и итоговой аттестации учащихся (анкетирование, тестирование).	январь, май 2025г.	Шопина С.С. педагоги доп. образ.
5.	Организация творческих встреч со знаменитыми людьми Ивнянского района, экскурсий.	в течение года	Шопина С.С.
6.	Организация участия одаренных детей	летний период	Администрация МАУ ДО «Дом детского творчества»
7.	Провести диагностику контингента в детских объединениях МАУ ДО «Дом детского творчества»,	сентябрь 2024г.	педагоги дополнительного образования
8.	Ведение банка данных талантливых и одаренных детей образовательных учреждений района	В течение года	Лунина В.А.

9.	Поддержка педагогов дополнительного образования, работающих с одаренными детьми, повышение их квалификации.	весь период	Дрычкина З.М.
10.	Организационно-массовая работа. Организация участия детей: - в районных, областных, Всероссийских, Международных конкурсах, фестивалях; - в концертной деятельности (совместно с управлением культуры администрации Ивнянского района).	в течение года постоянно	Реутова Н.А. Дрычкина З.М. Пащенко Е.В. Лунина В.А.
11.	Работа с родителями: - оформить информационные стенды и уголок «Вам, родители»; - проводить в детских объединениях индивидуальные консультации для родителей.	октябрь 2024 г.  постоянно	Педагоги дополнительного образования
12.	Продолжать формирование портфолио учащихся	в течение года	Педагоги дополнительного образования
3.	Провести фестиваль «Умники и умницы» (чествование лучших коллективов, обучающихся образовательных учреждений Ивнянского района)	Май 2025 г.	Лунина В.А.

#### **IV. Работа с родителями**

Работа по данному направлению в учреждении проводится в рамках комплексно-целевой программы «Семья» и в соответствии с методическими рекомендациями во взаимодействии образовательного учреждения с семьёй (письмо Министерства образования РФ от 31.01.2002 года № 90/30-16). Включение семьи в деятельность образовательно-воспитательной работы основано: на:

- ✓ на гуманистическом стиле общения и взаимодействия;
- ✓ на уважительном отношении семьи и педагогов к ребёнку и друг другу;
- ✓ на систематическом повышении психолого-педагогического уровня на педагогов и родителей;

- ✓ на конструктивном подходе к решению конфликтов.

**Целью деятельности учреждения является:**

Обеспечение взаимопонимания и одно направленности стремлений МАУ ДО «Дом детского творчества», и семьи в развитии и воспитании растущей личности, её ценностных ориентаций, раскрытие ее творческого потенциала и индивидуальности.

В деятельности МАУ ДО «Дом детского творчества», было определено два основных направления деятельности:

- ✓ подготовка педагогического коллектива МАУ ДО «Дом детского творчества», к сотрудничеству с родителями;

- ✓ взаимодействие педагогов творческих коллективов МАУ ДО «Дом детского творчества», с родителями, вовлечение родителей в жизнедеятельность МАУ ДО «Дом детского творчества»,

**4.1. Психолого-педагогическое просвещение родителей:**

п/п	Содержание	Дата	Ответственный
1.	Диагностика «Удовлетворенность родителей образовательным пространством МАУ ДО «Дом детского творчества»,	октябрь	Методисты, педагоги дополнительного образования
2.	Анкетирование родителей: - анкета № 1 «Формы взаимодействия семьи и МАУ ДО «Дом детского творчества»; - анкета № 2 «Выявление запросов родителей»; - анкета № 3 «Причины возникновения конфликтов между родителями и детьми».	декабрь	Методисты, педагоги дополнительного образования
3.	Круглый стол «Проступок или преступление»	февраль	Методисты, педагоги дополнительного образования
4.	Лекция «Атмосфера жизни семьи как фактор физического и психологического здоровья ребенка»	апрель	Методисты, педагоги дополнительного образования
5.	Отчетный концерт. Итоги работы за 2024-2025 учебный год.	май	педагоги дополнительного образования

**4.2. Вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс:**

	Содержание	Дата	Ответственный
--	------------	------	---------------

п/п			
1.	День открытых дверей	Сентябрь 2024	Пащенко Е.В., педагоги дополнительного образования
2.	Занятия по открытому типу в детских объединениях	В течение года	Лунина В.А. Пащенко Е.В. Реутова Н.А.
3.	Организация и проведение концертов, выставок	по плану массовых мероприятий на учебный год	педагоги дополнительного образования
4.	Творческий отчет «Вот так мы жили целый год»	Май	педагоги дополнительного образования

#### 4.3. Участие родителей в учебно-воспитательном процессе:

п/п	Содержание	Дата	Наименование д/о	Ответственный
1.	Работа родительских комитетов в детских объединениях	сентябрь, апрель	все детские объединения	педагоги дополнительного образования

#### 4.4. Родительские собрания

/п	Содержание	Дата	Ответственные
1.	«Особенности формирования развития личности ребенка»	сентябрь	педагоги дополнительного образования
2.	«Роль семьи в развитии креативности ребенка»	декабрь	педагоги дополнительного образования
3.	«Причины возникновения конфликтов между родителями и детьми»	март	педагоги дополнительного образования
4.	Вечер вопросов и ответов «Социальная среда и нравственное воспитание детей»	май	педагоги дополнительного образования

#### V. Организационно-методическая работа

**Цель:** совершенствование системы качества образовательной деятельности в МАУ ДО «Дом детского творчества», организация обмена опытом и повышения методического уровня работников МАУ ДО «Дом детского творчества».

### Задачи:

- Оказание методической помощи работникам МАУ ДО «Дом детского творчества»;
- Внедрение новых образовательных педагогических технологий и современных методик воспитания;
- Активизация деятельности по обобщению и распространению актуального педагогического опыта работников МАУ ДО «Дом детского творчества».

С целью совершенствования системы качества образовательной деятельности и управления образованием в МАУ ДО «Дом детского творчества», будут проведены:

### 5.1. Методические объединения для педагогов дополнительного образования

№	Темы м/о	Сроки, место проведения	ответственные
1.	1. Согласование плана работы МО на 2024 - 2025 учебный год. 2. Рассмотрение дополнительных общеобразовательных программ. 3. Изучение нормативных документов. 4. Утверждение тем по самообразованию педагогов дополнительного образования.	МАУ ДО «Дом детского творчества», октябрь 2024г.	Зам. директора, методисты
2.	1. Совершенствование методов мониторинга в системе дополнительного образования, внедрение ИКТ в работу по предмету. 2. Формирование толерантной личности через творческие объединения дополнительного образования	МАУ ДО «Дом детского творчества» Февраль 2025г.	Дрычкина З.М.
3.	1. Формы, приемы организации занятий дополнительного образования. 2. Современные педагогические технологии в сфере дополнительного образования детей. 3. Педагогическая мастерская (музейные уроки)	февраль 2025г.	Лунина В.А.
4.	Тема: «Дополнительное образование как средство воспитательной среды и здорового образа жизни»: - Построение здорового образа жизни в социализации учащегося и формирование его способностей и навыков. - Наглядная агитация о здоровом образе жизни.	апрель 2025г.	Пащенко Е.В.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Динамика психического и физического здоровья уч-ся.</li> <li>- Педагогическая мастерская «Создание условий для реализации духовно-нравственного, художественно-эстетического направления»</li> <li>- Формирование навыков здорового образа жизни, толерантной личности через творческие объединения дополнительного образования.</li> </ul>		
5.	1.Подведение итогов работы МО за учебный год.	МАУ ДО «Дом детского творчества», май 2025г.	Лунина В.А.

### 5.2. Семинары для руководителей школьных музеев

<i>№</i>	<i>Темы семинаров</i>	<i>Сроки, место проведения</i>	<i>ответственные</i>
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.«Использование информационных технологий в работе школьных музеев»</li> <li>2.Виртуальная экскурсия «Школьные музеи Ивнянского района»</li> </ul>	Февраль 2025г.	Шопина С.С.
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Патриотическое воспитание школьников. Методика работы и использование Интернет-ресурсов для поисковой деятельности</li> <li>2.Воспитательное мероприятие</li> </ul>	Март 2025г.	Шопина С.С.
3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Музейное пространство как основа формирования личности обучающихся</li> <li>2. Музейный урок</li> </ul>	Апрель 2025г.	Шопина С.С.

### 5.3. Семинары для школьных турорганизаторов

<i>№</i>	<i>Темы семинаров</i>	<i>Сроки, место проведения</i>	<i>ответственные</i>
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Организация и планирование туристско-краеведческой работы в образовательном учреждении.</li> <li>2. Нормативные документы по туристско-краеведческой деятельности</li> </ul>	Февраль 2025г.	Шопина С.С. (в социуме с Дудченко Е.С.)
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.Организация, подготовка и проведение походов выходного дня с учащимися.</li> <li>2.Разработка маршрута выходного дня</li> </ul>	Март 2025 г.	Горбатых В.В. Шопина С.С. (в социуме с Дудченко Е.С.)

3.	1.Подготовка и проведение районного туристического слета школьников. 2.Практикум: Учебно-тренировочные занятия.	Апрель 2025 г.	Горбатов В.В. Шопина С.С. (в социуме с Дудченко Е.С.)
----	--	----------------	---

#### 5.4. Работа по самообразованию педагогов дополнительного образования МАУ ДО «Дом детского творчества»

№	Ф.И.О. педагога	Название темы
1.	Реутова Л.Н.	«Творческое взаимодействие режиссера и актера театрального коллектива в процессе постановки спектакля»
2.	Райцева Е.И.	«Формирование эстетических и нравственных качеств у обучающихся на занятиях»
3.	Першина О.Д.	Развитие творческой индивидуальности учащихся в процессе обучения по дополнительной образовательной программе «Технология стиля»
4.	Юдина Г.В.	«Освоение компонента языка изобразительного искусства как средства формирования представлений об окружающей действительности на занятиях по изобразительной деятельности в т/о «ИЗОстудия»

#### 5.5. Консультативная и просветительская работа

№	Тема лекций, консультаций	сроки	ответственный
1.	Требования к условиям реализации основных (дополнительных общеразвивающих программ)	август-сентябрь 2024г.	Методисты
2.	Оказание методической помощи в разработке и корректировке дополнительных общеобразовательных программ	август-сентябрь 2024г.	Методисты
3.	Оказание методической помощи в разработке дополнительных общеобразовательных программ коллективов на 2024-2025 учебный год (для вновь прибывших педагогов)	август-сентябрь 2024г.	Методисты
4.	Консультация «Ведение учетной учебной документации»	сентябрь 2024г.	Зам. директора.
5.	Оказание методической помощи в разработке планов учебных занятий	октябрь 2024г.	методисты
6.	Оказание методической помощи в разработке планов-конспектов открытых занятий	в течение учебного года	Методисты
7.	Оказание методической помощи педагогам в обобщении опыта работы	февраль 2025г.	Методисты
8.	Консультация «Контрольно-оценочная документация педагога дополнительного	ноябрь 2024г.	Зам. директора



	образования»		
9.	Консультация «Оптимальные формы проведения учебных и итоговых занятий в учреждении дополнительного образования»	в течение учебного года	Методисты
10.	Оказание методической помощи в разработке мероприятий воспитательного и досугового характера	в течение учебного года	Методисты
11.	Консультация «Инновационные педагогические технологии, методы и формы воспитательной работы в учреждениях дополнительного образования»	в течение учебного года	Методисты
12.	Управление детским коллективом	март 2025г.	Педагог-организаторы

### 5.6. С целью управления образовательным процессом провести:

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственный
1.	Оформить информационные стенды: - «Копилка интересных дел»; -«В помощь педагогу дополнительного образования»; - «Аттестация»; - «Педагогический вестник».	сентябрь	методисты
2.	Составить график посещения занятий педагогов дополнительного образования	ежемесячно	методисты
3.	Составить график итоговых занятий, отчетных концертов	сентябрь	методисты
4.	Собрать и обработать статистические данные по контингенту учащихся, педагогам, родителям	сентябрь, январь	методисты
5.	Оформить свидетельства о получении дополнительного образования выпускникам МАУ ДО «Дом детского творчества»	май	методисты
6.	Оформить журнал учета выдачи свидетельств о получении дополнительного образования	май	методисты
7.	Пополнить папки - накопители «Из опыта работы педагогов»	в течение года	методисты, педагоги
8.	Подготовить расписание работы т/о на I полугодие II полугодие	до 15 сентября 2024г. до 20 января 2025г.	Зам. директора

## **VI. Работа с кадрами**

### **6.1. Педагогические Советы**

#### **Август**

1. Анализ работы МАУ ДО «Дом детского творчества» за 2024-2025 учебный год.
2. Утверждение плана работы МАУ ДО «Дом детского творчества» на 2024-2025 учебный год.
3. Утверждение программы мониторинга на 2024-2025 учебный год.
4. Утверждение дополнительных общеразвивающих программ на 2024-2025 учебный год.
5. Утверждение педагогической нагрузки на 2024-2025 учебный год.

#### **Октябрь**

1. Эффективные формы и методы работы с детьми, повышающие мотивацию к учебно-познавательной деятельности в образовательном учреждении дополнительного образования.
2. Формирование индивидуального учебного плана учащегося как одно из направлений качества образования.
3. Взаимодействие детей, педагогов и родителей в обеспечении эффективности работы МАУ ДО «Дом детского творчества»

#### **Январь**

1. Итоги промежуточной аттестации учащихся.
2. Итоги прохождения образовательных программ за полугодие.
3. Итоги мониторинга за первое полугодие 2024-2025 учебного года.
4. Активизация интеллектуальной деятельности педагогов и обучающихся через исследовательские работы и интеллектуальные конкурсы.

#### **Май**

1. Итоги внутреннего контроля.
2. Об итогах аттестации обучающихся по итогам 2024-2025 учебного года.
3. Об исполнении решений предыдущих заседаний педсоветов.
4. Итоги выполнения программы развития.

## **VII. Контроль и руководство**

### **7.1. Совещания при директоре**

С целью контроля за работой педагогического коллектива ежемесячно будут проводиться совещания при директоре (пятница).

<b>№ п/п</b>	<b>Темы</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственный</b>
1.	– Корректировка целей и задач учреждения на 2024-2025 учебный год. – Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности во время учебных занятий. – О деятельности педагогических работников	сентябрь	Директор, зам. директора

	<p>по комплектованию детских объединений, вовлечению детей, требующих к себе особого педагогического внимания из социально незащищенных семей.</p> <p>– Утверждение расписания творческих объединений МАУ ДО «Дом детского творчества» на 2024-2025 уч.год</p>		
2.	<p>– Анализ программ по дополнительному образованию;</p> <p>– Анализ сохранности контингента, наполняемость учебных групп;</p> <p>– Контроль за ведением учебной документации;</p> <p>– Соответствие требованиям к ведению учебной документации, своевременность, правильность их заполнения.</p>	октябрь	Зам. Директора, методисты
3.	<p>– О деятельности педагогов по соблюдению санитарно-гигиенических норм и ТБ в учебно-воспитательном процессе.</p> <p>– Об организации образовательного процесса педагогами дополнительного образования, наполняемость учебных групп.</p> <p>– О подготовке к промежуточной аттестации учащихся.</p> <p>– Работа учреждения в рамках комплексно-целевой программы «Каникулы».</p>	ноябрь	Зам. директора
4.	<p>– О выполнении правил пожарной безопасности в учреждении на зимних каникулах.</p> <p>– Информация о ходе подготовки и проведении новогодних утренников.</p> <p>– О планировании работы с учащимися на период зимних каникул.</p>	декабрь	Зам. директора
5.	<p>– Итоги промежуточной аттестации учащихся.</p> <p>– Об итогах проведения мероприятий на зимних каникулах</p> <p>– Методика преподавания предмета, качество выполнения образовательных программ, уровень освоения учащимися</p>	январь	Зам. Директора, методисты

	<p>образовательной программы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Корректировка расписания творческих объединений на 2-е полугодие 2024-2025 уч.г.</li> </ul>		
6.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Анализ степени усвоения учащимися программного материала.</li> <li>– Деятельность учреждения по внедрению педагогических инноваций в образовательно-воспитательную деятельность в творческих объединениях МАУ ДО «Дом детского творчества»</li> </ul>	февраль	Зам. Директора, методисты
7.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– О планировании работы с учащимися на весенние каникулы.</li> <li>– Уровень профессиональной компетентности педагога</li> <li>– Об итогах контроля за посещаемостью занятий обучающимися и деятельности педагогов по сохранности контингента обучающихся.</li> </ul>	март	Зам. директора
8.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Об итогах выборочного контроля по деятельности педагогов с учащимися в период весенних каникул.</li> <li>– О состоянии работы педагогов с детьми, требующими особого педагогического внимания.</li> <li>– Итоги деятельности МАУ ДО «Дом детского творчества» в период весенних каникул в рамках реализации комплексно-целевой программы «Каникулы»</li> </ul>	апрель	Зам. директора
9.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Результаты мониторинга образовательной деятельности педагогов МАУ ДО «Дом детского творчества»</li> <li>– Результаты итоговой аттестации учащихся творческих объединений.</li> <li>– Утверждение плана работы МАУ ДО «Дом детского творчества» на июнь-август месяцы 2025г.</li> </ul>	май	Зам. директора

## **7.2.Работа в рамках экспериментальной деятельности по системе качества образования**

**Цель:** Выявление организационно-педагогических, организационно-методических и психолого-педагогических условий для достижения нового качества образования.

п/п	Содержание работы	Сроки проведения, ответственный	Предполагаемый результат
<i>1. Организационно-подготовительные мероприятия</i>			
1.1	Диагностические методики 1. Тест «Самооценка методологической культуры педагога».	сентябрь, методисты	Определить актуальный уровень методологической культуры педагога и сделать выводы каждому испытуемому.
	2. Тест «Уровень творческого потенциала педагога».	сентябрь, методисты	Выявить уровень творческого потенциала педагога.
	3. Анкета «Готовность к педагогическому творчеству».	октябрь, методисты	Определить насколько готов каждый педагог к творческому поиску и педагогическому эксперименту.
1.2	Подготовка и утверждение рабочих программ.	сентябрь, директор МАУ ДО «Дом детского творчества».	Увеличение срока прохождения образовательных программ (до 4-5 лет).
<i>2. Мониторинг</i>			
2.1	Разработка критериев и показателей по усвоению программ каждого направления.	сентябрь, декабрь педагоги доп. образования	Отслеживание качественного усвоения программного материала.
2.2.	Промежуточный, итоговый мониторинг (обученность, здоровье, развитие, воспитанность)	декабрь, май педагоги доп. образования	Повышение уровня социальной и личностной значимости результатов обучения.
<i>3. Работа с молодыми специалистами</i>			
3.1	Самоанализ занятия. Самоанализ воспитательного мероприятия	в течение года, методисты	Овладеть навыком анализа педагогической деятельности.

	Рефлексия.		
<i>4. Методические рекомендации</i>			
4.1	Выпуск сборника методических материалов «Копилка методических идей» (в помощь педагогам дополнительного образования)	май 2025г., методисты	Создавать собственные методические разработки.

### **7.3. Мониторинг образовательной деятельности**

В рамках образовательной деятельности провести:

- мониторинг усвоения программного материала обучающимися по всем направлениям деятельности МАУ ДО «Дом детского творчества».

**Дата:** декабрь, май (обучающиеся).

**Ответственный:** методисты, педагоги ДО.

- мониторинг уровня профессиональной компетентности педагогов.

**Дата:** сентябрь, май (педагоги ДО)

**Ответственный:** методисты, заместитель директора.

Итоги рассмотреть на педагогическом совете (январь, май).

### **Мониторинг воспитательных результатов**

В течение учебного года в рамках мониторинга воспитательных результатов провести: анкетирование, беседы, наблюдения в детских творческих объединениях по выявлению личностного роста учащихся:

- диагностика нравственной воспитанности;

**дата:** сентябрь, апрель (ответственный: заместитель директора);

- мотивы для занятий в коллективе;

**дата:** октябрь (ответственный: заместитель директора);

- удовлетворенность учащихся жизнью в ОУ;

**дата:** ноябрь (ответственный: заместитель директора).

Разработать документы:

1. Контрольные и тестовые задания для проверки усвоения содержания общеобразовательных программ.

декабрь 2024 – апрель 2025г.

Ответственные: методисты, заместитель директора.

### **Административно – хозяйственная деятельность**

№ п/п	Наименование	Ответственный
1.	Своевременное составление отчетности и тарификации	Директор, зам. директора
2.	Анализ исполнения смет	директор
3.	Работа инвентаризационной комиссии по своевременному	директор

	списанию и контролю за сохранностью оборудования и материалов МАУ ДО «Дом детского творчества».	
4.	Приобретение необходимого оборудования и инвентаря для работы МАУ ДО «Дом детского творчества», согласно сметам	директор
5.	Организация работы по технике безопасности МАУ ДО «Дом детского творчества»	Директор, зам. директора